

**План работ школы по переходу на АИС (электронный журнал)**

№п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>1</b>	<b>Предварительный этап</b>		
1.1	Проведение разъяснительной работы среди педагогов школы, родителей.	Октябрь 2020 г.	Администрация
<b>2</b>	<b>Подготовительный этап</b>		
<b>2.1</b>	<b>Подготовка материально-технической базы</b>		
2.1.1	Составление графика доступа к компьютерам в ОО всем сотрудникам, участвующим в работе АИС	Октябрь 2020г.	Шубина Е.В.
<b>2.2</b>	<b>Подготовка локальной правовой базы</b>		
2.2.1	Анализ имеющейся нормативной правовой базы на уровне школы и подготовка проектов документов	Октябрь 2020г.	Туманина М.П.
2.2.2	Разработка нормативной правовой базы на уровне школы:  - разработка плана мероприятий школы по переходу на АИС;  - внесение изменение в локальные нормативные акты школы;  - внесение изменений в функциональные обязанности работников школы	Октябрь 2020г.	Шубина Е.В.

2.2.3	<p>Издание приказа о переходе школы на АИС с приложениями, включая:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Регламент ведения электронного журнала</li> <li>- Положения о ведении электронных журналов.</li> </ul>	Октябрь 2020г	Шубина Е.В.
2.2.4	<p>Проведение производственного совещания для общественного обсуждения разработанных проектов документов. (в соответствии с Уставом ОУ).</p>	26.10.2020г.	Шубина Е.В.
2.2.5	<p>Проведение педагогического совета по рассмотрению и согласованию нормативно правовых документов в т.ч. локальных актов</p>	27.10.2020г.	Шубина Е.В.
2.2.6	<p>Проведение заседания управляющего совета школы по рассмотрению и согласованию нормативно правовых документов</p>	Октябрь 2020г.	Шубина Е.В.
2.2.7	<p>Издание приказа об утверждении локальных актов с изменениями</p>	Октябрь 2020г.	Шубина Е.В.
2.2.8	<p>Размещение на официальном сайте школы информации о переходе школы на АИС, и всей нормативно правовой базы, обеспечивающей переход на АИС.</p>	Октябрь 2020г.	Шубина Е.В.
<b>2.3</b>	<b>Подготовка кадров ОУ, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся к переходу на ББЖ</b>		

	сотрудников, выполняющих те или иные задачи по АИС.		
2.3.3	Разъяснительная работа: Проведение классных часов для обучающихся с целью информирования о переходе на АИС.	16 октября 2020г.	Классные руководители
2.3.4	Разъяснительная работа: Проведение родительских собраний для родителей (законных представителей) обучающихся с целью информирования о переходе на ББЖ с использованием дистанционных информационно - коммуникативных технологий	16-30 октября 2020г.	Туманина М.П. Классные руководители
2.3.5	Обучение педагогических работников ОУ работе с электронным журналом (по мере необходимости).	По запросу	Туманина М.П.
<b>3</b>	<b>Основной (завершающий) этап</b>		
3.1	Ввод информации по успеваемости обучающихся в АИС	Ежедневно	Педагогический коллектив
3.2	Контроль ввода информации успеваемости обучающихся в АИС	Весь период работы	Администрация школы
3.3	Формирование отчетности по переходу на АИС.	Ежеквартально	Администрация школы
3.4.	Осуществление контроля за деятельностью ОУ по ведению электронного журнала	В конце месяца	Туманина М.П.