

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ЛИНДОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА

ПРИКАЗ

29.10.2020

№ 194-од

**О переходе школы с работы в ИС «Дневник.ру» на автоматизированную
информационную систему управления образовательной организацией
(АИС - электронный журнал)**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании Приказа Министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 17.01.2020 года № 316-01-63-72/20 « О внедрении Автоматизированной системы управления сферой образования Нижегородской области»

приказываю:

1. Утвердить прилагаемые:
 - 1.1. План работ по переходу на АИС (Приложение 1);
 - 1.2. Регламент ведения АИС (Приложение 2);
 - 1.3. Инструкцию по ведению учета учебной деятельности с помощью АИС (https://edu.gounn.ru/journal-help-action/?from=top_nav_right);
 - 1.4. Регламент оказания помощи при работе в АИС (Приложение 3).
2. Провести внедрение АИС в ОО в соответствии с Планом работ по переходу на АИС (Приложение 1).
3. Использовать АИС для фиксации всех видов урочной и внеурочной деятельности, в том числе уроков, факультативов, кружков, занятий группы продленного дня.
4. Заместителю директора Туманиной М.П. обеспечить контроль за выполнением Плана работ по переходу на АИС.
5. Заместителям директора Туманиной М.П., Кривошея Е.И. обеспечить информационное наполнение АИС, организовать контроль за своевременностью и правильностью работы учителей - предметников и классных руководителей по информационному наполнению АИС и

- своевременностью информирования родителей о текущей и итоговой успеваемости и посещаемости обучающихся.
6. Классным руководителям собрать с родителей в срок до 07.11.2020 года согласия на перенос персональных данных обучающихся в личные дела ЭЖ (Приложение 4).
 7. Администрации, всему педагогическому коллективу предоставить в срок до 07.11.2020 года заместителю директора Туманиной М.П. заполненные согласия и дополнительные соглашения к согласию на обработку персональных данных для внесения их в АИС (Приложение 4).
 8. Возложить на Туманину М.П. обязанности, согласно должностным инструкциям:
 - 8.1. по контролю за техническим обеспечением работы АИС;
 - 8.2. по консультированию учителей по вопросам работы АИС.
 9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Шубина
Е.В. Шубина