

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
Линдовская средняя школа**

П Р И К А З

27.11.2024 г.

№ 284-од

О подготовке и проведении итогового сочинения (изложения) в 2024-2025 учебном году, назначении ответственного и утверждении состава комиссии

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 г. №233/552, с Порядком проведения итогового сочинения (изложения) на территории Нижегородской области, утвержденного приказом министерства образования и науки Нижегородской области от 14 ноября 2023 г. № 316-01-63- 2988/23, с целью организованного проведения итогового сочинения (изложения)

приказываю:

1. Провести итоговое сочинение (изложение) 04.12.2024г., начало в 10:00
2. Назначить аудиторию для проведения пробного итогового сочинения (изложения) кабинет № 1.
3. Лямкову Ю.Е., заместителя директора по учебно-воспитательной работе (далее - УВР), назначить ответственным за организацию и проведение пробного итогового сочинения (изложения).
4. Лямковой Ю.Е., заместителю директора по УВР:

- 4.1. Организовать своевременное ознакомление лиц, принимающих участие в проведении государственной итоговой аттестации, с нормативными правовыми актами, методическими и инструктивными документами, регулирующими организацию и проведение итогового сочинения (изложения).
5. Исаковой М.В., учителю русского языка и литературы, обеспечить качественную подготовку обучающихся 11-х классов к государственной итоговой аттестации в 2024-2025 учебном году.
6. Создать комиссию по проведению пробного итогового сочинения (изложения) в составе:
 - 6.1. Ответственный за получение бланков пробного итогового сочинения (изложения): заместитель директора по УВР Лямкова Ю.Е.;
 - 6.2. Технический специалист, оказывающий информационно-техническую помощь, в том числе по организации копирования (сканирования) бланков итогового сочинения, в день проведения пробного итогового сочинения (изложения) в 9:45 получить темы сочинения в соответствии с инструкцией для технического специалиста (Приложение 6, письмо Рособрнадзора от 14.10.2024 № 04-323):

— Моторина Е.А., секретарь учебной части;
 - 6.3. Члены комиссии:
 - Зенова О.А., педагог - библиотекарь;
 - Давыдов А.В., учитель физической культуры.
7. Назначить дежурного, участвующего в организации пробного итогового сочинения вне учебных кабинетов, из состава комиссии по проведению итогового сочинения (изложения):

- Давыдов А.В., учитель физической культуры.
8. Назначить организатора по проведению пробного итогового сочинения (изложения) в учебном кабинете из состава комиссии:

- Зенову О.А., педагога-библиотекаря
9. Комиссии по проведению пробного итогового сочинения (изложения):
 - 9.1. организовать проведение пробного итогового сочинения (изложения) в соответствии с требованиями Порядка ГИА-11;

- 9.2. получить темы сочинений (тексты для итогового изложения) и обеспечить информационную безопасность;
- 9.3. обеспечить участников пробного итогового сочинения (изложения) орфографическими словарями при проведении итогового сочинения;
10. Классному руководителю 11 класса Давыдову А.В.:
- 10.1. организовать ознакомление под подпись обучающихся и их родителей (законных представителей) с памяткой о порядке проведения итогового сочинения (изложения) (приложение 5 к письму Рособнадзора от 14.10.2024 № 04-323);
- 10.2. информировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения пробного итогового сочинения (изложения), о порядке проведения пробного итогового сочинения (изложения); в том числе об основаниях для удаления с пробного итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами пробного итогового сочинения (изложения), о результатах пробного итогового сочинения (изложения), полученных обучающимися; в ведении во время проведения пробного итогового сочинения (изложения) видеозаписи;
11. Ответственному за получение бланков пробного итогового сочинения (изложения), получить бланки для проведения пробного итогового сочинения (изложения) вместе с отчетными формами.
12. Создать комиссию по проверке итогового сочинения (изложения) в составе:
- Председатель:
учитель русского языка и литературы Кокорева И.А.;
- Члены комиссии: учитель русского языка и литературы Стоянова Н.М.;
 - учитель русского языка и литературы Исакова М.В.;
13. Организовать и провести проверку пробного итогового сочинения (изложения) в соответствии с критериями оценивания итогового сочинения (изложения), разработанными Рособнадзором (приложение 9 к письму Рособнадзора от 14.10.2024 № 04-323);
14. Педагогу–библиотекарю, Зеновой О.А. обеспечить обучающихся орфографическими и толковыми словарями.

